

DATOS DE LA REUNIÓN			
Nombre de la Institución que ejecuta el programa:	Universidad Tecnológica Metropolitana		
Nombre del Programa:	Programa Presupuestario Para el Desarrollo Profesional Docente S47		
Reunión (presencial o virtual):	Presencial		
Tipo: Apoyo, obra o servicio:	Financiero		
Ejercicio Fiscal del Recurso:	2023		
Estado:	Yucatán	Fecha:	23/11/2023
Nombre Municipio:	Mérida	Clave Municipio	
Nombre Localidad:	Mérida	Clave Localidad	

**Motivo de la reunión:**

1.CONSTITUIR EL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL 2.CAPACITACIÓN DEL COMITÉ
---

**1) FUNCIONARIOS QUE ASISTIERON:**

Nombre del Funcionario	Cargo	Firma
Sergio Jorge Martínez Vera	Enlace de la Contraloría Social de la Instancia ejecutora.	
Alejandra Peniche Manzanares	Asistente de la Coordinación de asuntos Académicos.	

**Nota: En caso de más asistentes insertar más renglones.**

**2) BENEFICIARIOS QUE ASISTIERON**

Nombre del Beneficiario	Tipo de asistente	Firma
María del Carmen Suárez Pacho	1	
Sergio Ricardo de Jesús Medina Cámara	1	
José Antonio Sáenz Rodríguez	1	

**Nota: En caso de más asistentes insertar más renglones.**

Tipo de asistente:			
Beneficiario	1	Integrante del comité	2

**3) OTROS ASISTENTES:**

Nombre	Otro asistente (Especifique)	Firma
NA		

NA		
NA		

**Nota: En caso de más asistentes insertar más renglones.**

#### 4) COMITÉS QUE ASISTIERON:

Nombre de (los) Comité(s): (Incluir el nombre del Comité)	Clave del registro (Se genera cuando se registra en el sistema)

#### 5) TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN

Temas Tratados	Describir

#### 6) ACUERDOS

Descripción del Acuerdo	Responsable del Acuerdo	Fecha Compromiso

---

**Sergio Jorge Martínez Vera**

<b>Cargo del Servidor Público:</b>	<b>Subdirector de Asuntos Académicos y Planeación</b>
<b>Teléfono:</b>	
<b>Correo</b>	<a href="mailto:jorge.martinez@utmetropolitana.edu.mx">jorge.martinez@utmetropolitana.edu.mx</a>

**Nota: Este documento, debe ser registrado en PDF y capturado por el Responsable Institucional en el Sistema Informático de Contraloría Social (SICS).**